BROCHURE Curso Asincrónico



Certificación: 80 Hrs. Académicas





Presentación

La gestión de proyectos en un entorno tan competitivo como el nuestro demanda cada vez más información para tomar decisiones y afrontar los cambios que todo proyecto experimenta. Esta información generalmente se refiere a la programación de tareas, el presupuesto, la comunicación entre los miembros del equipo y el monitoreo de la ejecución del trabajo.

Este curso se enfoca en cómo aprovechar las funcionalidades de Project en las tareas típicas de gestión desde el inicio hasta cierre el de proyecto, un permitiendo aumentar probabilidades de éxito, todo dentro del marco de las buenas prácticas del Project Management Institute (PMI)®.







Configurar adecuadamente el entrono de MS Project.



Objetivo 2

Representar gráficamente el alcance de un proyecto a través de la EDT.



Establecer la línea base y registrar el avance del proyecto en MS Project.



Objetivo 4

Crear proyectos maestros y recursos compartidos en MS Project.



Módulo 1:

Introducción a MS Project

- Conceptos iniciales de administración de proyectos.
- Entrar y salir del programa.
- La interfaz componentes de la ventana de MS Project.

Módulo 2:

Primeros pasos, opciones de visualización y personalización con MS Project

- Crear un nuevo proyecto.
- Ver un proyecto.
- Cambiar lá escala temporal de una vista.
- Ocultar o mostrar una columna (quitar o agregar una columna).
- Ajustar un texto en una celda.
- Dar formato al gráfico de barras de una vista, diagrama de Gantt.

Módulo 3:

Programación de tareas con MS Project

- Conceptos y opciones de programación.
- Crear tareas únicas y repetitivas.
- Organizar tareas en subtareas y tareas de resumen.
- Crear un hito.
- Desactivar una tarea.
- Interrumpir el trabajo en una tarea (dividir una tarea).
- Vincular tareas dentro del proyecto.
- Delimitar las tareas (restricciones).
- Uso de la herramienta Inspeccionar.

Módulo 4:

Programación de recursos con MS Project

- Tipos de recursos.
- Agregar recursos.
- Asignar recursos.
- Administrar recursos Redistribuir asignaciones.
- Trabajar con la vista Organizador de equipo.
- Agrupar tareas o recursos.

Módulo 5:

Asignaciónde costros con MS Project

- Tipos de costos que están disponibles en Project.
- Asignación de costos a recursos.
- Recursos de costo.
- Asignación de costos a tareas.
- Acumulación de costos.
- Visualización de los costos del proyecto.

Módulo 6:

Seguimiento de proyectos con Ms Project

- Crear o actualizar una línea de base o un plan provisional.
- Introducir el porcentaje completado de las tareas.
- Ruta crítica para la administración del proyecto.

Módulo 7:

Guardar, exportar e imprimir en MS Project

- Guardar un proyecto.
- Exportar o importar datos a otro formato de archivo.
- Imprimir una vista o informe.

Módulo 8:

Trabajar con varios proyectos

- Inserción de un proyecto en un proyecto principal.
- Realizar cambios en un subproyecto sin cambiar el archivo principal.
- Mostrar un única ruta crítica para varios proyectos.
- ¿Cómo se ven afectados los recursos?.
- ¿Cuándo combinan lo archivos?.
- Grupo de recursos.
- Comparar proyectos.

Nos encontramos registrados en INDECOPI: En conformidad con la Ley Sobre el Derecho de Autor del Decreto Legislativo N°822, este temario se encuentra registrado en INDECOPI, por lo que está completa y estrictamente prohibida su réplica, copia, distribución y comercialización no autorizada.



¿Por qué elegir CEO Academy?

somos una empresa especializada en ingeniería que ofrece programas en línea, dirigido por docentes altamente capacitados y con amplia experiencia. Nuestro objetivo es proporcionar a nuestros estudiantes herramientas de primera calidad respaldadas por casos reales, con el fin de aumentar su eficiencia y productividad en su entorno laboral.





Clases Grabadas

Mediante Moodle.



Plataforma E-Learning

Tendrás 12 meses de acceso a nuestra aula virtual las 24/7.





ISO 9001:2015 Sistemas de Gestión de la Calidad.



ISO 21001:2018 Sistemas de Gestión para Organizaciones Educativas.



Soporte de Plataforma

Asistencia inmediata ante cualquier inconveniente en su aula virtual.



Material Extra

Contenido académico, para potenciar sus conocimientos y habilidades.



Certificados por el ISO

ISO 9001:2015 - ISO 21001:2018







Este Curso Asíncrono **se aprueba mediante exámenes modulares con una nota mínima de 14** para obtener nuestro certificado. En caso de no aprobar, se proporcionará una constancia de participación.



Formas de pago

¡**Tú eliges cómo pagar!** Aceptamos depósitos, transferencias, tarjetas de crédito y débito.

Cuenta Corriente y Recaudadora a nombre de CAPACITATION AND ENGINEERING ONLINE ACADEMY S.A.C.







Contamos con billeteras digitales:

934 745 017





Emitimos comprobante de pago electrónico sin recarga adicional (boleta o factura).





¡Exija su boleta o factura!

Valoramos mucho su confianza, y para garantizar la transparencia en nuestros servicios, es fundamental que solicite su boleta o factura inmediatamente después de realizar cualquier pago. Este documento no solo confirma su transacción, sino que también protege sus derechos como consumidor.



Está diseñada
específicamente para tu
empresa, ayudándote a
alcanzar tus objetivos al
definir un plan de estudio
personalizado que elevará
el talento de tu equipo y
generará resultados de alto
impacto para tu empresa.





Nuestros Beneficios



Programas a medida de tu empresa





Planes Corporativos





Fortalecimiento del perfil de tu equipo





Asesoría académica





Certificado Internacional

+108

Especializaciones dictadas en vivo

+31

Especializaciones Asincrónicas

+45Cursos **Asíncronos**



Contactos

- **9** +51 932 197 819
- contacto@ceoacademy.edu.pe
- O CAL. German Schreiber Nro 276, San Isidro - Lima
- the https://ceoacademy.edu.pe/

Inscripciones para empresa

- +51 912 102 884
- ≥ empresas@ceoacademy.edu.pe

Síguenos en nuestras redes







